

韶关开放大学 2 号楼维修工程（服务商遴选项目）

# 竞争性磋商文件

项目编号：SGYC2024110CS

采购人：韶关开放大学

采购代理机构：韶关市优采招标代理有限公司

二〇二四年十月

## 温馨提示

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准）

本次项目不属于依法必须招标的项目，磋商文件参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第 658 号）和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库〔2014〕214 号及国家和广东省有关法律、法规、规章制度编制。

- 一、响应文件提交时间为**磋商截止时间**前 30 分钟内。
- 二、为确保顺利响应，供应商必须根据磋商文件的要求进行响应。
- 三、磋商保证金均以银行到账时间为判断依据，供应商应当充分考虑跨行、异地、网络系统延迟等因素，请适当提前交纳。为了避免出现意外情况，建议供应商在磋商保证金交纳截止时间的 2 个工作日之前交纳磋商保证金。
- 四、供应商请注意区分服务费收款帐号与磋商保证金账号的区别，切勿转错账户，以免导致无效响应或影响磋商保证金退还的速度。
- 五、供应商报名参与分包项目的多个分包时，应当对应所报名的分包分别交纳磋商保证金。响应时应当仔细检查分包号，分包号与分包名称必须对应。
- 六、供应商报名参与重新采购的项目时，应当按报名流程和交纳磋商保证金流程重新操作交纳磋商文件工本费；重新交纳磋商保证金）。
- 七、请仔细检查响应文件是否已按顺序编制页码，是否按响应文件要求盖章、签名、签署日期。
- 八、以联合体形式参与磋商的，请提交《联合体共同响应协议书》。
- 九、供应商为中型、小型、微型企业的，请提交《中小企业声明函》。
- 十、供应商为监狱企业，请提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件
- 十一、供应商为残疾人福利性单位的，请提交《残疾人福利性单位声明函》
- 十二、成交供应商应当根据代理服务费交纳通知书向采购代理机构交纳代理服务费，再凭代理服务费的付款证明到采购代理机构开具发票，最后凭代理服务费的发票领取成交通知书。

# 目 录

- 第一部分 磋商邀请函
- 第二部分 用户需求书
- 第三部分 磋商供应商须知
- 第四部分 磋商、评审、成交
- 第五部分 合同书文本
- 第六部分 响应文件格式

## 第一部分 磋商邀请函

韶关市优采招标代理有限公司受韶关开放大学的委托,对韶关开放大学 2 号楼维修工程（服务商遴选项目）进行竞争性磋商采购，欢迎符合资格条件的供应商参与磋商。

一、项目编号：SGYC2024110CS

二、项目名称：韶关开放大学 2 号楼维修工程（服务商遴选项目）

三、项目预算金额：930,068.07 元（其中 50 万元财政资金，其余学校非税资金）

四、采购数量：1 项

五、采购项目内容及需求(采购项目技术规格、参数及要求，需要落实的政府采购政策)：

### 1. 采购项目内容及需求

(1) 采购项目内容及需求详见用户需求书

(2) 须要落实的政府采购政策：

《政府采购促进中小企业发展管理办法》

《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》

《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》

《政府采购进口产品管理办法》

《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》

《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》

《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》

(3) 质疑联系方式

1) 联系部门：项目部

2) 联系电话：0751-8881466

3) 地址：韶关市浈江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场条铺 22 栋 317 号。

### 2. 采购文件购买注意事项

(1) 本项目磋商文件获取方式：现场报名。（备注：已办理报名并成功购买磋商文件的供应商，不代表通过资格性审查。）

(2) 现场报名：供应商须凭《采购文件发售登记表》并加盖单位公章购买磋商文件。（请下载公告附件）。

### 六、供应商资格：

1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

(1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人, 投标时提交有效的营业执照(或事业法人登记证或身份证等相关证明)副本复印件。

(2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度; 投标文件中提供《资格条件承诺函》。

(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录; 投标文件中提供《资格条件承诺函》。

(4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力; 投标文件中提供《资格条件承诺函》。

(5) 供应商参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录; 投标文件中提供《资格条件承诺函》。重大违法记录, 是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(根据财库〔2022〕3号文, 较大数额罚款认定为200万元以上的罚款, 法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的, 从其规定)。

(6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件; 投标文件中提供《资格条件承诺函》。

2. 供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单; 不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以采购代理机构于磋商截止日当天在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准, 如相关失信记录已失效, 供应商需提供相关证明资料)。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得同时参加本采购项目磋商(提供承诺函, 可参照响应函相关承诺格式内容)

4. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加该采购项目的其他采购活动(提供承诺函, 可参照响应函相关承诺格式内容);

5. 供应商须持有**建筑工程施工总承包或建筑装饰装修工程专业承包三级或以上资质**;

6. 供应商须持有有效的**安全生产许可证**;

7. 供应商须为广东省政府采购智慧云平台“**装修或修缮工程**”**定点入库单位**;

8. 已登记报名并获取本项目磋商文件;

9. 本项目不接受联合体参与磋商。

七、符合资格的供应商应当在2024年10月29日至2024年11月05日期间(上午

09:00 至 12:00, 下午 14: 30 至 17:30, 法定节假日除外) 到韶关市优采招标代理有限公司, 地址: 韶关市浚江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场四街条铺 22 栋三楼 317 号购买磋商文件, 磋商文件每套售价 300.00 元 (人民币), 售后不退。

八、磋商截止时间: 2024 年 11 月 12 日 09 时 30 分 (北京时间)。

九、提交响应文件地点: 韶关市优采招标代理有限公司开标室, 地址: 韶关市浚江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场四街条铺 22 栋三楼 315 号。

十、磋商时间: 2024 年 11 月 12 日 09 时 30 分 (北京时间)。

十一、磋商地点: 韶关市优采招标代理有限公司开标室, 地址: 韶关市浚江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场四街条铺 22 栋三楼 315 号。

十二、本公告期限 (5 个工作日) 自 2024 年 10 月 29 日至 2024 年 11 月 05 日止。

十三、联系事项

(一) 采购人: 韶关开放大学

地址: 广东省韶关市武江区西河新兴路九号

联系人: 王老师

联系电话: 0751-8228369

邮编: 512000

(二) 采购代理机构: 韶关市优采招标代理有限公司

地址: 韶关市浚江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场条铺 22 栋 3 楼 317 号

联系人: 罗燕青

联系电话: 0751-8881466

传真: 0751-8881997

邮编: 512023

(三) 采购项目联系人 (代理机构): 徐小姐

联系电话: 0751-8881466

采购项目联系人 (采购人): 吴老师

联系电话: 0751-8228369

发布人: 韶关市优采招标代理有限公司

发布时间: 2024 年 10 月 29 日

## 第二部分 用户需求书

《用户需求书》中所涉及的设备品牌及型号，仅供参考，并无任何限制性。响应供应商在本次磋商响应中可以选用其他替代标准、品牌或型号，但这些替代在质量和性能上不得低于磋商文件的要求。

《用户需求书》中凡标注有“★”的地方为实质性响应条款，作为无效响应条款，请响应供应商注意，必须实质性点对点响应；否则将导致无效响应。

《用户需求书》中凡标注有“▲”的地方为重要条款，但不作为无效响应条款，请响应供应商注意，必须实质性点对点响应；否则将严重影响技术评分。

《用户需求书》中凡标注有“◆”的地方为核心货物或服务，请响应供应商注意。

### 一、采购项目需求一览表

采购标的	数量	预算金额 (招标控制价)	其中：(人民币/元)	
			暂估价	绿色施工安全防护措施费
2号楼维修工程(服务商遴选项目)	1项	930,068.07元	20000.00	52726.58

**注：**1. 报价包括图纸和工程量清单中全部内容，磋商报价高于预算金额的为响应无效处理。

2. 供应商必须对本项目的全部内容进行投标报价，如有缺漏或最终报价超出最高限价，将导致报价无效。各专业的金额详见工程量清单，以工程量清单为准，未按本项规定的金额填写的响应文件为无效响应文件。

3. 报价总价必须包括完成本“采购项目”的全部内容所必须的所有成本费用和应承担的一切税费，包括但不限于工程量清单和磋商范围内材料设备的采购、施工和安装、运输、质保期售后服务、全额含税发票、人工费用、管理费利润、措施费、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。

4. 如成交供应商提出变更设计方案，须经本工程设计单位和采购人同意，并经施工图会审后方可施工。因成交供应商擅自修改而导致的造价增加不作调整，供应商应充分考虑上述风险因素。在施工过程中，因采购人提出修改所发生的工程量增减按工程量清单报价相应增减。

### 二、工程量清单汇总表

建设项目招标控制价汇总表					
工程名称：韶关开放大学2号楼维修工程				第 1 页 共 1 页	
序号	单项工程名称	金额(元)	其中：(元)		
			暂估价	绿色施工安全防护措施费	规费
1	韶关开放大学2号楼维修工程		20000	52726.58	
1.1	韶关开放大学2号楼维修加固		20000	46359.34	
1.2	韶关开放大学2号楼电气维修			6367.24	
合计			20000	52726.58	

**注：**本表适用于工程项目招标控制价或投标报价的汇总。

单位工程招标控制价汇总表			
工程名称：韶关开放大学 2 号楼维修加固		标段：	第 1 页 共 1 页
序号	汇总内容	金额：(元)	其中：暂估价(元)
1	分部分项合计		
2	措施合计		
2.1	绿色施工安全防护措施费		
2.2	其他措施费		
3	其他项目		
3.1	暂列金额		
3.2	暂估价		
3.3	计日工		
3.4	总承包服务费		
3.5	预算包干费		
3.6	工程优质费		
3.7	概算幅度差		
3.8	索赔费用		
3.9	现场签证费用		
3.10	其他费用		
4	税前工程造价		
5	增值税销项税额		
6	总造价		
7	人工费		
招标控制价合计=1+2+3+5			
注：本表适用于单位工程招标控制价或投标报价的汇总，如无单位工程划分，单项工程也使用本表汇总			

单位工程招标控制价汇总表			
工程名称：韶关开放大学 2 号楼电气维修		标段：	第 1 页 共 1 页
序号	汇总内容	金额：(元)	其中：暂估价(元)
1	分部分项合计		
2	措施合计		
2.1	绿色施工安全防护措施费		
2.2	其他措施费		
3	其他项目		
3.1	暂列金额		
3.2	暂估价		
3.3	计日工		
3.4	总承包服务费		
3.5	预算包干费		
3.6	工程优质费		
3.7	概算幅度差		
3.8	索赔费用		
3.9	现场签证费用		
3.10	其他费用		



4	税前工程造价		
5	增值税销项税额		
6	总造价		
7	人工费		
招标控制价合计=1+2+3+5			
注：本表适用于单位工程招标控制价或投标报价的汇总，如无单位工程划分，单项工程也使用本表汇总			

### 三、采购内容

详见标书附件：《工程量清单》和《图纸》

### 四、项目要求

#### ★1. 实施人员要求

(1) 项目经理：拟派项目经理为建筑工程专业二级以上（含二级）注册建造师，持有住建部门核准的在使用有效期内的有效电子注册证书（根据广东省住房和城乡建设厅（粤建市函〔2023〕469号）文件精神，二级注册建造师可随注册企业在全国范围内执业），同时均须具备有效安全生产考核合格证明（B证，安全生产考核合格证书或“广东省建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统”考核合格信息打印页）；

(2) 专职安全生产管理人员须具备有效安全生产考核合格证明（C证，安全生产考核合格证书或广东省建筑施工企业管理人员安全生产考核系统考核合格信息打印页），且不少于1人。供应商需承诺项目经理在任职期间不得担任专职安全生产管理人员，项目专职安全生产管理人员在任职期间也不得担任项目经理，项目经理和安全员不为同一人。

(3) 省外进粤企业，拟派驻项目经理和专职安全生产管理人员必须在“进粤企业和人员诚信信息登记平台”中办理登记手续。（供应商须提供递交响应文件截止时间前5天内的“进粤企业和人员诚信信息登记平台”登记的网页打印件或截图）。

2. 施工单位需保证按照本工程施工项目内容和设计图纸要求施工，相关技术参数符合现行有关标准。

3. 本工程技术要求：严格按国家现行的设计、施工、安装标准及技术规范，供应商须严格按施工图纸和施工技术标准施工，不得擅自修改工程设计，不得偷工减料。

4. 供应商应充分考虑文明施工所需的一切费用，并应充分考虑施工期间各类建材的市场风险和国家政策性调整风险系数。

5. 采购人有权对项目方案作适当调整或修改。

6. 本工程报价的工程量清单计价标准（包括但不限于以下内容）：

- (1) 《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）；
- (2) 《广东省建筑与装饰工程综合定额（2018年）》；
- (3) 《广东省安装工程综合定额（2018年）》。

7. 成交供应商不得以任何方式转包或分包本工程。

8. 工程质量标准及质量保证

(1) 符合国家现行施工验收规范，达到合格工程标准,包括但不限于以下标准：

《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB50300-2001）

《建筑地面工程施工质量验收规范》（GB50209-2002）

《建筑电气工程施工质量验收规范》（GB50303-2002）

《建筑安装工程质量检验评定统一标准》（GBJ300-88）

《砌体结构设计规范》（GB50003-2001）

(2) 本工程质量不符合设计要求或质量不合格者，采购人有权要求成交供应商停工和返工，返工费用由成交供应商承担，工期不予顺延。

9. 工程项目管理

(1) 成交供应商必须严格按照已经确认的施工方案组织施工，并应接受采购人委托的监理单位对工程质量、工期、安全、文明施工、环保及工地纪律的管制。

(2) 在响应文件中承诺并经选定的工程项目经理及相应资质的专业技术、管理人员，在工程实施过程中应依时到场，未经采购人同意，成交供应商不得擅自调换和撤离。

(3) 成交供应商在工程施工期间，须严格遵守当地政府职能部门的各项规章制度，由于管理不善，导致政府职能部门的罚款和停工整改，由此发生的费用与损失由成交供应商自行承担，且采购人保留暂缓支付工程款的权利，以确保文明施工有效实行。

(4) 成交供应商在工程施工期间，必须配备专职安全员，建立健全动火申请批准制度，配置一定数量的消防器材，并报送采购人核准，提交监理单位备案。

(5) 成交供应商在施工期间，必须建立施工安全用电制度，确保施工用电设备的完好无损，并设置漏电保护装置。

(6) 成交供应商在施工期间，必须建立应急措施制度，为了有效的预防和控制潜在的事故或紧急情况,对因重要危险源和重要环境因素可能造成意外事件的紧急状态做出准备和响应。

10. 施工技术要求

(1) 具备适合本工程条件、满足质量和使用的技术、管理人员，施工现场设一名长驻工地的项目经理，最少配备质安员、施工员、材料员各一名（须持有上岗证）并向采购人提供上述人员职责名单及资质证、上岗证扫描件；中标后，于进场一星期内将上述人员相关证件原件供采购人核验；

(2) 要求全部采用钢管脚手架、木（竹）夹板模板或组合钢模板施工，所采用的材料、设备必须满足国家有关技术操作规程的要求；

(3) 结合施工现场的实际情况进行施工方案设计，施工中因施工方案及施工措施所引起的费用由成交供应商负责。

11. 施工用材要求:各种材料的质量、品牌,必须符合国家规定的质量标准。本工程所用材料,如有规定送检测部门检测的,检测合格后方可使用。

12. 安全文明施工要求:

(1) 必须遵守国家安全生产法律法规和有关规程规范,成交供应商对项目施工安全负全责。

(2) 成交供应商应设有专职安监人员,对项目施工过程中落实安全措施,预防事故发生。

(3) 成交供应商应在施工范围装设临时围栏或警告标志,不得超越指定的施工范围进行施工,禁止无关人员进入施工现场。未经采购人同意,成交供应商不得擅自使用与施工无关的采购人设施设备;不得擅自拆除、变更采购人防护设施及标示。

(4) 现场施工临时用水、临时用电接口及围蔽工程由成交供应商自行解决。发生临时用水、用电设施的安全和维护及围蔽工程的纠纷均由成交供应商负责,所发生的费用均由成交供应商承担。

(5) 成交供应商在施工过程中应确保安全文明施工,做到人离场清。

(6) 成交供应商必须接受采购人的监督、检查,对采购人提出的安全整改意见必须及时整改。

(7) 成交供应商必须按照采购人对外来人员的管理要求,配合做好出入管理工作。

(8) 成交供应商在施工期间应严格遵守国家、省市相关文明施工、深夜施工、环保和城管等规定,建立规章制度和防护措施。

(9) 绿色施工必须达到以下标准:

《广东省住建厅绿色施工导则》(粤建质〔2016〕241号)

《广东省住建厅关于建筑工程绿色施工的管理办法(暂行)》(粤建质〔2016〕242号)

13. 施工条件及现场踏勘

1. 采购人仅在本招标项目范围内提供场地,其他一切场地费用由成交供应商自行负责。

2. 采购人不组织现场踏勘。供应商需要了解现场情况的,可自行进行现场踏勘。

3. 在现场踏勘过程中,供应商应确保自身安全,供应商如果发生人身伤亡、财物或其他损失,法律法规有规定的按有关规定处理,没有规定的由供应商自行负责。

4. 踏勘期间的交通、食宿由供应商自行安排,费用自理。

## 五、采购项目商务要求

(一) **服务期:**自合同签订之日起 35 个日历天内完工。

(二) **服务地点:**韶关开放大学。

### （三）报价要求：

供应商须严格按照采购人提供的工程量清单填报响应报价。采购包报价不超过预算总价，综合单价报价不超过工程量清单综合单价最高限价。供应商漏报或不报的项目，采购人将视为此项费用已包含在工程量清单项目的其它综合单价及合价中而不予支付。

首轮报价需提供相应的分部分项清单报价以及报价汇总。如成交供应商的第二次报价未变动的，则结算时，分部分项综合单价按响应时单价即可。

响应供应商的第二次报价如有变动的，因第二次报价并未提供相应分部分项清单报价，为了避免存在施工过程中分项清单项目增加或者减少而造成的不平衡报价，本项目结算时的分部分项清单综合单价按下浮率计算，下浮率计算公式为：下浮率=（招标控制价-中标价格）/招标控制价；分部分项清单结算时综合单价=招标控制价中相应分部分项清单综合单价×（1-下浮率）。

**第二次报价方式：以下浮率（%）进行报价，保留小数点后两位，报价范围为0.00-100.00%之间，例如：下浮率报10.00%。**

### （四）验收

1. 遵循国家标准、行业标准及相关技术规范，对照合同约定进行验收工作，验收应在采购人和成交供应商双方共同参加下进行。

2. 本工程严格按国家、省、市现行的相关质量评定标准和施工验收规范、规程进行施工和验收，如验收不合格的必须返工，返工费由成交供应商自行负责。

3. 所有验收文件、资料要提交给采购人以作留档备案。

4. 成交供应商履约后，预算单位应于收到供应商验收申请后7日内组织履约验收。

（五）其他要求：供应商根据本项目自行制定详尽的项目管理及实施方案、实施进度方案、质量保证措施和绿色施工、安全防护、文明施工措施计划。（格式自拟）

（六）工程缺陷责任期：本工程缺陷责任期2年。

### （七）结算方式

1. 本项目结算时的分部分项清单综合单价按下浮率计算，下浮率计算公式为：下浮率=（招标控制价-中标价格）/招标控制价；分部分项清单结算时综合单价=招标控制价中相应分部分项清单综合单价×（1-下浮率）。

2. 在不增减建设规模的情况下，结算价即为结算基准价。

3. 如采购人减少建设规模，则减少部分的工程造价按本项目经财审的招标控制价中的该部分工程造价扣减。

4. 项目实施过程中涉及工程造价控制、计量、价差调整等事项，最终以财政投资评审中心或其委托的第三方造价咨询服务机构审定的意见为准。

5. 最终结算价以财政投资评审中心或其委托的第三方造价咨询服务机构审定为准。

### （八）付款方式

1 期：支付比例 30%，签订合同后，在成交供应商提出申请之日起 15 个工作日内支付合同承包价的 30%作为预付款；

2 期：支付比例 25%，工程进度款由成交供应商按实际完成工程量的 60%申请支付，当预付款及工程进度款合计支付至合同总额的 55%时，不再支付工程进度款；

3 期：支付比例 30%，待工程验收合格且经财政审核中心出具结算报告，并经相关部门验收之日起第一年内，付至该结算评审报告的结算价的 85%；

4 期：支付比例 12%，待工程验收合格且经财政审核中心出具结算报告，并经相关部门验收之日起第二年内，付至该结算评审报告的结算价的 97%；

5 期：余下财政结算审核价 3%作为质量保证金，质量保修期满后若没有出现工程质量问题，质量保修期从合同工程竣工验收合格之日算起 2 年。中标供应商提交书面请款申请书，经采购人确认后，采购人一次性支付质量保证金。

采购人付款前，成交供应商必须向采购人提供相应款项的正式发票，收款方、出具发票方、合同乙方均必须与成交供应商名称一致。因采购人使用的部分资金（50 万元）是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

### 第三部分 磋商供应商须知

#### 一、磋商费用说明

1. 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

2. 本次招标向成交供应商收取的中标服务费，按国家有关规定执行；代理服务费不在报价中单列。

招标代理服务费是招标代理机构收取的服务费。供应商在领取《中标/成交通知书》前应向招标代理机构交纳代理服务费。本次招标向成交供应商收取的中标服务费，参照《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知（发改价格〔2015〕299号）》、《国家发展计划委员会颁发的〈招标代理服务收费管理暂行办法〉（计价格〔2002〕1980号）》文件规定执行。以《中标/成交通知书》中规定的中标总金额作为收费的计算基数。按照中标总金额以差额定率累进法（如下表）计算（代理服务费不足5,000.00，按5,000.00元收取）：**（服务类）本项目代理服务费为：壹万叁仟元。**

货物类 收费 标准	成交金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1.5%	1.1%	0.8%	0.5%	0.25%	0.05%
服务类 收费 标准	成交金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1.5%	0.8%	0.45%	0.25%	0.1%	0.05%
工程类 收费 标准	成交金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1%	0.7%	0.55%	0.35%	0.2%	0.05%

例如：某服务招标成交金额为850万元，计算招标代理服务收费额如下：

100万元×1.5%=1.5万元

(500-100)万元×0.8%=3.2万元

(850-500)万元×0.45%=1.575万元

合计收费=1.5+3.2+1.575=6.275（万元）

3. 代理服务费以银行付款的形式用人民币一次性支付，收款银行帐号以采购代理机构发出的交纳成交服务费通知书中指定的银行帐号为准。

#### 二、采购文件

4. 采购文件的构成

4.1 采购文件由下列文件以及在采购过程中发出的澄清更正文件组成：

- 1) 磋商邀请函
- 2) 用户需求书
- 3) 磋商供应商须知
- 4) 磋商、评审、成交
- 5) 合同书格式
- 6) 响应文件格式

7) 在采购过程中由采购代理机构发出的澄清更正文件等

#### 5. 采购文件的澄清更正

5.1 采购代理机构对采购文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，于提交首次响应文件截止之日5日前在指定媒体上发布公告，并通知所有报名及购买采购文件的供应商，报名及购买采购文件的供应商在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，该澄清更正的内容为采购文件的组成部分。

5.2 根据采购的具体情况，采购代理机构可延长响应文件递交截止时间和磋商时间，并将变更时间在指定媒体上发布公告及通知所有报名及购买采购文件的供应商。

### 三、响应文件的编制和数量

#### 6. 报价的语言

6.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关报价的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

#### 7. 响应文件编制

7.1 供应商应当对响应文件进行装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担。

7.2 供应商应认真阅读、并充分理解采购文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写采购文件中规定的所有内容。供应商没有按照采购文件要求提交全部资料，或者响应没有对采购文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其报价被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

7.3 供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

7.4 如果因为供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供采购文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

**7.5依据粤财采购（2019）1号文《转发财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》的要求，供应商所投产品属于政府强制采购产品类别的(客户端)，必须在响应文件中提供依据相关国家标准最新版本的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书复印件，如未按规定提交，作无效投标处理。**

#### 8. 报价及计量

8.1 供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价。

8.2 除非采购文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 9. 磋商保证金

9.1 供应商应按采购文件规定的金额和期限交纳磋商保证金，磋商保证金作为响应文件的组成部分。

**9.1.1磋商保证金交纳截止时间：与磋商截止时间相同。**

9.1.2本项目磋商保证金金额为：无。

9.2 磋商保证金可以采用转帐、银行汇款等形式提交。磋商保证金应在初次报价截止时间之前到达采购代理机构保证金账户。磋商保证金必须由响应供应商自有对公账户转出，不允许代缴，不接受银行柜台缴纳现金方式。代理机构保证金账号信息如下：

账户：韶关市优采招标代理有限公司

账号：44050162004300000117

开户行：中国建设银行股份有限公司韶关凤凰城支行

并请注明“事由：SGYC2024110CS 保证金”

供应商须在汇款或转账附言标注本次项目编号，同时详细填写附件“磋商保证金交纳凭证”。

供应商应按以上所述方式及时提交磋商保证金，采购代理机构不承担供应商的磋商保证金未能及时到账的风险。

9.3凡未按规定交纳磋商保证金的磋商，为无效磋商。

9.4 如无质疑或投诉，未成交的供应商保证金，在成交通知书发出后5个工作日内原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后5个工作日内原额退还。

9.5 成交供应商的磋商保证金,在成交供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。

9.6 有下列情形之一的，磋商保证金将被依法不予退还并没收处理：

(1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

(2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

(3) 除因不可抗力或谈判文件、询价通知书认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

(4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 采购文件规定的其他情形。

10. 响应文件的数量和签署

10.1 供应商应编制纸质响应文件（加盖公章）正本一份和副本二份，响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

电子文件一份（要求U盘或光盘介质，PDF盖章扫描件），不留密码，无病毒，不压缩，内容应与供应商递交的纸质响应文件内容一致，如有不同，以纸质响应文件为准）。

10.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在响应文件中。

10.3 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

11. 响应文件的密封和标记

11.1 供应商应将响应文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

11.2 供应商应按照《响应文件格式》的要求制作《报价信封》并独立封装。



11.3信封或外包装上应当注明采购项目名称、项目编号和“在（采购文件中规定的磋商日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应加盖供应商印章。

<b>正本/副本/唱标信封</b>
项目名称： _____
项目编号： _____ 包组号： _____（如有）
供应商名称： _____
于_____年____月____日____时____分之前不准启封

11.4不足以造成响应文件可从外包装内散出而导致响应文件泄密的，不认定为响应文件未密封。

#### 四、响应文件的递交

##### 12. 响应文件的递交

12.1所有响应文件应在响应文件递交截止时间前送达指定地点。

12.2采购代理机构将拒绝以下情况的响应文件：

- 1) 迟于响应文件递交截止时间递交的；
- 2) 响应文件未密封的。

12.3采购代理机构不接受邮寄、电报、电话、传真方式报价。

##### 13. 响应文件的修改和撤回

13.1供应商在响应文件递交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按采购文件要求签署、盖章、密封，并作为响应文件的组成部分。

13.2供应商所提交的响应文件在评审结束后，无论成交与否都不退还。

**13.3响应文件的有效期为磋商截止日起至少90日历日。**

#### 五、磋商、评审、成交

见采购文件第四部分。

#### 六、询问、质疑、投诉

##### 14. 询问

14.1供应商对政府采购活动事项（采购文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《磋商邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

##### 15. 质疑

15.1供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或采购代理机构书面提出质疑：

1) 采购文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示最少5个工作日；购买本采购文件的响应供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以自购买采购文件之日起7个工作日内提出质疑，供应商质

疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；

2) 响应供应商认为采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑；对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑；供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料)；

采购人或采购代理机构在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复内容不涉及商业秘密。质疑供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

**15.2 投标供应商在法定质疑期内针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出，针对同一采购程序环节的重复质疑将不予受理。**

#### 16. 投诉

16.1 供应商对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向政府采购监督管理机构投诉。

16.2 政府采购监督管理机构名称：采购人同级政府采购监督管理机构。

### 七、合同的订立和履行

#### 17. 合同的订立

17.1 采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起三十日内，按磋商文件要求和成交供应商响应文件承诺签订政府采购合同，但不得超出磋商文件和成交供应商响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

17.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

#### 18. 合同的履行

18.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

18.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%，签订补充合同的必须按规定备案。

### 八、适用法律

19. 采购人、采购代理机构及供应商进行的本次采购活动适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

## 第四部分 磋商、评审、成交

### 一、评审方法

1. 评审方法采用综合评分法。
2. 通过资格性和符合性审查的有效磋商供应商方有资格提交最终报价及进入综合评审。

### 二、磋商小组

3. 本次采购依法组建磋商小组。
4. 磋商小组将按照采购文件确定的评审方法进行评审。对采购文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个磋商供应商。

### 三、技术商务磋商

5. 磋商小组邀请所有磋商供应商参加磋商，以随机抽签的形式对磋商供应商进行磋商排序。
6. 磋商小组与磋商供应商分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经磋商供应商同意不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。
7. 磋商文件的修正：磋商小组调整或修改采购需求内容时，应取得磋商小组的一致同意，并以书面形式通知所有参加磋商的磋商供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

### 四、资格性和符合性评审

8. 磋商小组根据《资格性审查表》（附表一）《符合性审查表》（附表二）的内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求，只要不满足《资格性审查表》《符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，磋商小组按简单多数原则表决决定。
9. 磋商小组对各磋商供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由磋商小组组长或采购人代表将集体意见现场及时该供应商，以让其核证、澄清事实。
10. 在磋商过程中，磋商供应商提交的澄清文件和最终响应文件，由磋商供应商法定代表人或授权代表签署后生效，磋商供应商应受其约束。因此，该签字人参加磋商时需出示有效的身份证明文件，否则，其签字的澄清文件和最终响应文件无效。

### 五、技术、商务及价格评审

11. 评分总值最高为100分，评分分值（权重）分配如下：

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
分值	40	30	30

12. 技术及商务评审

技术评分项明细及各单项所占权重详见附表三：《技术评审表》；  
商务评分项明细及各单项所占权重详见附表四：《商务评审表》

13. 价格评审

(1) 最终报价：所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内集中密封提交最终报价（最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。

#### (2) 报价的错误修正原则

大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。同时出现上述两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正价后的价格作为核实价。

以上修正后的报价应当经磋商供应商采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认，并对磋商供应商产生约束力，磋商供应商不确认的，其报价无效。

#### (3) 报价的缺项、单列项的处理

对项目报价漏项的，作非实质性响应处理。

#### (4) 政府采购政策下的评审价计算：

1) 供应商为小型或微型企业（包括成员全部为小型或微型企业的联合体）时，报价给予C1的价格扣除（C1的取值为10%），即：评审价=核实价×(1-C1)；

2) 供应商为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额（必须为小型或微型企业产品）占到联合体协议合同总金额30%以上的，对联合体报价给予C2的价格扣除（C2的取值为3%），即：评审价=核实价×(1-C2)；（项目接受联合体磋商时适用）

3) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，并且提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物；

4) 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系；（项目接受联合体磋商时适用）

5) 供应商认为其为小型或微型企业的应提交《中小企业声明函》，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除；

6) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；

7) 残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

8) 拟采购产品属于节能产品政府采购品目清单规定必须强制采购的，实行强制采购。

9) 本次采购产品在财政部、国家发展改革委、生态环境部等部门最新发布的《节能产品政府采购品目清单》或《环境标志产品政府采购品目清单》的清单范围内优先采购的节能产品、环境标志产品类别，对于具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书的，对节能产品或环境标志产品的价格分别给予3%的价格扣除。

10) 属于品目清单范围内的节能或环境标志产品，应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书复印件，并加盖供应商单位的公章。

(5) 低于成本价，恶意竞争：供应商磋商报价明显低于其它供应商平均报价的，要求在规定的时间内（自收到通知后1小时内）向磋商小组出具详细的成本计算清单，清单须按每一项服务内容所包含的服务成本、人员工资、交通运输、仓管、售后服务、合理利润、税金等内容列出明细，经本次项目的磋商小组评审按投票表决（大于总人数的1/2的原则）方式，认定是否为低于成本价、恶意竞争，若没有提供成本计算清单或经认定低于成本价，恶意竞争，其磋商则按无效磋商处理。建议上述佐证材料提前准备。

(6) 评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评审价。

(7) 计算价格评分：各有效磋商供应商的评审价中，取最低者作为基准价，各有效响应供应商的价格评分统一按照下列公式计算：

价格评分 = (磋商基准价/最后磋商报价) × 价格权重

14. 评审总得分及统计：各评委的评分的算术平均值即为该供应商的技术评分或商务评分。然后，根据比价原则评出价格评分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出评审总得分（评审总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

## 六、成交供应商的确定

15. 推荐成交候选供应商名单：本项目推荐三名成交候选人。将各有效磋商供应商按其评审总得分由高到低顺序排列。评审总得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）最终报价（由低到高）；（2）技术评分（由高到低）。如以上都相同的，名次由磋商小组抽签确定。排名第一的响应供应商为第一成交候选人，排名第二的响应供应商为第二成交候选人，以此类推。

16. 根据磋商小组的评审结果，采购人依法确定成交供应商，也可以事先授权磋商小组直接确定成交供应商。

## 七、发布成交结果

17. 采购代理机构将在下列部分媒体公告成交结果：

中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))，

广东省政府采购网(<http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)，

韶关市优采招标代理有限公司([www.gdsgyc.com](http://www.gdsgyc.com))。

18. 在《成交结果公告》发布的同时，采购代理机构以书面形式向成交供应商发出经采购人确认的《成交通知书》，成交供应商应以书面形式回复，确认收到。

19. 《成交通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力；《成交通知书》发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交的，均应承担相应的法律责任。

附表一：资格性审查表

资格性审查表

审查项目	要求
资格性审查	1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件； (1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。 (2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；投标文件中提供《资格条件承诺函》。 (3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；投标文件中提供《资格条件承诺函》。 (4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；投标文件中提供《资格条件承诺函》。 (5) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；投标文件中提供《资格条件承诺函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库（2022）3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。 (6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件；投标文件中提供《资格条件承诺函》。
	2. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
	3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标（提供承诺函，可参照响应函相关承诺格式内容）
	4. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函，可参照响应函相关承诺格式内容）；
	5. 供应商须持有建筑工程施工总承包或建筑装修装饰工程专业承包三级或以上资质；
	6. 供应商须持有有效的安全生产许可证；
	7. 供应商须为广东省政府采购智慧云平台“装修或修缮工程”定点入库单位；
	8. 已登记报名并获取本项目磋商文件；
	9. 本项目不接受联合体参与磋商。

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。

3. 未通过资格审查的供应商，不进入符合性审查。

附表二：符合性审查表

符合性审查表

审查项目	要求
<p>不能通过资格性审查的磋商供应商，不需进行以下内容的审查。</p>	
符合性审查	<p>1. 磋商报价总金额是固定价且是唯一的，未超过本项目采购预算。如磋商文件设置了最高限价的，磋商报价总金额不得超过最高限价。</p>
	<p>2. 对标的货物、服务没有报价漏项。</p>
	<p>3. 按磋商文件要求缴纳了磋商保证金。</p>
	<p>4. 未以进口产品投标（如磋商文件接受进口产品响应的除外）</p>
	<p>5. 提交响应函。响应文件完整且编排有序，响应内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。</p>
	<p>6. 法定代表人/负责人资格证书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章（原件）</p>
	<p>7. 实质性响应“★”号条款满足磋商文件要求。</p>
	<p>8. 响应文件有效期为磋商截止日起至少 90 天。</p>
	<p>9. 如出现报价错误的处理原则修正后的报价，响应供应商按规定书面确认。</p>
	<p>10. 响应文件没有磋商文件中规定的其它无效响应条款的。</p>
	<p>11. 响应文件未含有采购人不可接受的附加条件。</p>
	<p>12. 按有关法律、法规、规章不属于响应无效的。</p>
	<p>13. 如果磋商小组认为响应供应商的报价明显低于其他通过资格性、符合性审查响应供应商的报价，有可能影响项目货物、服务质量或者不能诚信履约的，将要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；响应供应商应能证明其报价合理性。</p>

- 注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。
2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。
3. 汇总时出现不同意见的，评委会按简单多数原则表决决定。
4. 未通过符合性审查的供应商，不进入技术、商务评审。

附表三：

## 技术评审表

由磋商小组对通过审查的报价文件的以下技术指标的响应性进行比较与评分：

序号	评审内容	分值	评分依据
1	项目管理及实施方案	10	<p>根据供应商提供的项目管理及实施方案（包括但不限于：1. 项目管理措施；2. 项目制定特点。）进行综合评审：</p> <p>1. 项目管理措施和项目制定特点实施方案全面、科学、合理，非常适用本项目，并切实有效；且能够提出前期准备、中期执行、后期分析总结等各个阶段的任务、目标，得 10 分；</p> <p>2. 项目管理措施和项目制定特点实施方案较清晰、科学、合理，适用本项目；且能够提出前期准备、中期执行、后期分析总结等各个阶段的工作内容，得 7 分；</p> <p>3. 项目管理措施和项目制定特点实施方案一般，不够详细清晰，存在不全面或不够科学合理的内容；有提出各阶段的工作内容，得 4 分；</p> <p>4. 项目管理措施和项目制定特点实施方案较差，不适用本项目，得 1 分；</p> <p>5. 不提供不得分。</p>
2	实施进度方案	10	<p>投标供应商需提供实施进度方案（包括但不限于 1. 实施进度计划；2. 违约责任承诺）进行评审：</p> <p>1. 投标人承诺在磋商文件工期要求的基础上提前三天（含）完工；且实施进度计划符合并优于本项目需求，违约责任承诺清晰，能有效确保项目的顺利实施，得 10 分；</p> <p>2. 投标人承诺在磋商文件工期要求的基础上提前两天（含）完工；且实施进度计划符合本项目需求，违约责任承诺清晰，能有效确保项目的顺利实施，得 7 分；</p> <p>3. 投标人承诺在磋商文件工期要求的基础上提前一天（含）完工；且实施进度计划符合本项目需求，违约责任承诺清晰，基本能有效确保项目的顺利实施，得 4 分；</p> <p>4. 投标人承诺在磋商文件工期要求的基础上提前不足一天（不含）完工；且实施进度计划基本符合本项目需求，无违约责任承诺，无法确保项目的顺利实施，得 1 分；</p> <p>5. 无提供不得分。</p>
3	质量保证措施	10	<p>根据投标供应商针对本项目制定的质量保证措施（包括但不限于 1. 质量责任制度；2. 应急预案及质量保修措施。）进行评审：</p> <p>1. 质量责任制度清晰齐全，应急预案控制化解、突发事件处理办法和措施清晰有针对性，质量保修措施符合项目实际需要，能有效确保项目的顺利实施，得 10 分；</p> <p>2. 质量责任制度清晰基本齐全，应急预案控制化解、突发事件处理办法和措施清晰无针对性，质量保修措施符合项目实际需要，基本能确保项目的顺利实施，得 7 分。</p> <p>3. 质量责任制度不齐全，应急预案控制化解、突发事件处理办法和措施清晰无针对性，质量保修措施未结合项目实际需要，无法确保项目的顺利实施，得 4 分；</p> <p>4. 质量责任制度不齐全，应急预案控制化解、突发事件处理办</p>



			法和措施清晰无针对性，质量保修措施未结合项目实际需要，无法确保项目的顺利实施，得1分。 5. 其他或无提供不得分。
4	绿色施工、安全防护、文明施工措施计划	10	根据投标人提供的绿色施工、安全防护、文明施工措施计划（包括但不限于：1. 绿色施工方案；2. 防尘措施及安全防护、文明施工措施。）进行评审： 1. 方案、措施非常适用本项目，并切实有效；且能够详细列明安全总体要求、施工危险因素分析、安全措施、周边环境保护措施、重大施工步骤安全预案等的，得10分； 2. 方案、措施适用本项目；且能够基本列明安全总体要求、施工危险因素分析、安全措施、周边环境保护措施、重大施工步骤安全预案等的，得7分； 3. 方案、措施勉强适用本项目，安全体系勉强满足项目；但安全总体要求、施工危险因素分析、安全措施、周边环境保护措施、重大施工步骤安全预案等内容阐述简单的，得4分； 4. 方案、措施不适用本项目，安全体系不能满足项目；且安全总体要求、施工危险因素分析、安全措施、周边环境保护措施、重大施工步骤安全预案等内容阐述简单的，得1分； 5. 其他情况或不提供的不得分。
<b>技术合计：40分</b>			

注：1. 采购文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，供应商如未按要求提交的，该项评分为零分。2. 用户需求书中技术参数里要求提供检测报告的条款建议供应商提供检测报告时清晰标示参数在标书的具体页数和报告中的具体位置。3. 供应商应如实提供资料，如提供资料虚假，采购人有权依法取消其投标（报价）和中标/成交资格，采购人将向相关部门举报造假行为，并保留追溯给采购人带来损失的权利。

附表四：

商务评审表

由磋商小组对商务文件的指标的响应性进行比较与评分；

序号	评审内容	分值	评分依据
1	同类业绩	10	根据供应商 2021 年 1 月 1 日至今签订的同类项目业绩作为评审依据，每提供 1 份业绩证明得 5 分，本项最高得 10 分。 <b>注：须提供相关合同复印件并加盖供应商公章作证明材料，不提供不得分。</b>
2	企业认证	9	供应商具有有效期内的： ①质量管理体系认证证书； ②职业健康安全管理体系认证证书； ③环境管理体系认证证书； 每提供一项得 3 分，最高得 9 分。 <b>注：须提供有效期内相关证书复印件并加盖公章，未提供不得分。因企业成立时间不足，导致未能取得相关认证且提供书面说明的，对应证书可得分。</b>
3	拟投入本项目的团队人员	11	1. 施工单位具有二级注册造价工程师或者二级注册建造师及以上，得 6 分； 2. 施工单位具有建筑电气安装专业工程师或者建筑工程（施工）专业工程师，得 5 分。 <b>注：（1）需提供相关证书复印件；（2）提供人员在供应商服务的外部证明材料扫描件，如提交响应文件截止日前 6 个月内任意月份的代缴个税税单或参加社会保险的《投保单》或《社会保险参保人员证明》，退休人员须提供退休证明和退休返聘合同，以上人员不得兼任，不符合上述条件或不提供相关资料不得分。</b>
<b>商务合计：30分</b>			

注：1. 采购文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，供应商如未按要求提交的，该项评分为零分。2. 用户需求书中技术参数里要求提供检测报告的条款建议供应商提供检测报告时清晰标示参数在标书中的具体页数和报告中的具体位置。3. 供应商应如实提供资料，如提供资料虚假，采购人有权依法取消其投标（报价）和中标/成交资格，采购人将向相关部门举报造假行为，并保留追溯给采购人带来损失的权利。

## 第五部分 合同书文本

(注：本项目书文本仅供参考，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。)

合同编号：

### 合同通用条款

发包人（全称）\_\_\_\_\_

承包人（全称）\_\_\_\_\_

根据\_\_\_\_\_（项目编号：）的采购招标结果，依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》及相关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚信原则，合同双方就\_\_\_\_\_（项目编号：）项目工程总承包事宜经协商一致，订立本合同。

#### 一、工程概况

工程名称：\_\_\_\_\_

工程批准、核准或备案文号：\_\_\_\_\_

工程内容及规模：\_\_\_\_\_

工程所在省市详细地址：\_\_\_\_\_

工程承包范围：\_\_\_\_\_

#### 二、工程主要生产技术（或建筑设计方案）来源

..... \_\_\_\_\_

#### 三、主要日期

设计开工日期(绝对日期或相对日期)：\_\_\_\_\_

施工开工日期(绝对日期或相对日期)：\_\_\_\_\_

工程竣工日期(绝对日期或相对日期)：\_\_\_\_\_

#### 四、工程质量标准

工程设计质量标准：\_\_\_\_\_

工程施工质量标准：\_\_\_\_\_

#### 五、合同价格和付款货币

合同价格为人民币（大写）：\_\_\_\_\_（小写金额：¥\_\_\_\_\_元）。详见合同价格清单分项表。除根据合同约定的在工程实施过程中需进行增减的款项外，合同价格不作调整。

#### 六、定义与解释

本协议书中有词语的含义与通用条款中赋予的定义与解释相同。

#### 七、合同生效

本合同在以下条件全部满足之后生效：\_\_\_\_\_

发包人：

（公章或合同专用章）

承包人：

（公章或合同专用章）

法定代表人或其授权代表：

（签字）

法定代表人或其授权代表：

（签字）

工商注册住所：

工商注册住所：

企业组织机构代码：

企业组织机构代码：

邮政编码：

邮政编码：

法定代表人：

法定代表人：

授权代表：

授权代表：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

电子邮箱：

电子邮箱：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

合同订立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

合同订立地点：

## 第六部分响应文件格式

# 目录

1. 自查表
2. 报价表
3. 响应函
4. 资格证明文件
5. 商务条款偏离表
6. 实施计划
7. 成交服务费支付承诺书格式
8. 唱标信封（独立封装）

注：请供应商按照以下要求的格式、内容、顺序制作竞争性磋商响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对竞争性磋商响应文件的评价。

韶 关 市 政 府 采 购  
竞 争 性 磋 商  
响 应 文 件

(正本/副本)

采购项目名称：韶关开放大学 2 号楼维修工程（服务商遴选项目）

项目编号：SGYC2024110CS

供应商名称：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

1. 自查表  
1.1 资格性自查表

采购文件要求（详见《资格性审查表》各项）	自查结论	证明资料
1. 供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件： (1) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
(2) 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；投标文件中提供《资格条件承诺函》。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；投标文件中提供《资格条件承诺函》。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
(4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；投标文件中提供《资格条件承诺函》。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
(5) 供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；投标文件中提供《资格条件承诺函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
(6) 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件；投标文件中提供《资格条件承诺函》。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
2. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于磋商截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目磋商（提供承诺函，可参照响应函相关承诺格式内容）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
4. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函，可参照响应函相关承诺格式内容）；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
5. 供应商须持有建筑工程施工总承包或建筑装饰装修工程专业承包三级或以上资质；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
6. 供应商须持有有效的安全生产许可证；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
7. 供应商须为广东省政府采购智慧云平台“装修或修缮工程”定点入库单位；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
8. 已登记报名并获取本项目磋商文件；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
9. 本项目不接受联合体参与磋商。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页

备注：以上材料将作为响应供应商有效性审核的重要内容之一，响应供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应！请在对应的打“√”。

## 1.2 符合性自查表

采购文件要求 (详见《符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
1.磋商报价总金额是固定价且是唯一的,未超过本项目采购预算。如磋商文件设置了最高限价的,磋商报价总金额不得超过最高限价。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
2.对标的货物、服务没有报价漏项。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
3.按磋商文件要求缴纳了磋商保证金。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
4.未以进口产品投标(如磋商文件接受进口产品响应的除外)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
5.提交响应函。响应文件完整且编排有序,响应内容基本完整,无重大错漏,并按要求签署、盖章。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
6.法定代表人/负责人资格证书及授权委托书,按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
7.实质性响应“★”号条款满足磋商文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
8.响应文件有效期为磋商截止日起至少 90 天。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
9.如出现报价错误的处理原则修正后的报价,响应供应商按规定书面确认。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
10.响应文件没有磋商文件中规定的其它无效响应条款的。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
11.响应文件未含有采购人不可接受的附加条件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
12.按有关法律、法规、规章不属于响应无效的。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页
13.如果磋商小组认为响应供应商的报价明显低于其他通过资格性、符合性审查响应供应商的报价,有可能影响项目货物、服务质量或者不能诚信履约的,将要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;响应供应商应能证明其报价合理性。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第( )页

备注:

以上材料将作为响应供应商有效性审核的重要内容之一,响应供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供,对符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应!请在对应的□打“√”。



### 1.2.1 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	证明文件（如有）
1		见响应文件（）页
2		见响应文件（）页
3		见响应文件（）页
4		见响应文件（）页
5		见响应文件（）页

注：1. 此表内容必须与响应文件中所介绍的内容一致。

2. 如磋商文件未设置“★”条款，请填入“本项目未设置★条款”。

### 1.3 技术条款评审自查表

序号	技术条款要求	证明文件（如有）
1		见报价文件（）页
2		见报价文件（）页
3		见报价文件（）页
4		见报价文件（）页
5		见报价文件（）页

注：供应商应根据《技术评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，磋商小组将有可能做出对供应商不利的评定。

### 1.4 商务条款评审自查表

序号	商务条款要求	证明文件（如有）
1		见报价文件（）页
2		见报价文件（）页
3		见报价文件（）页
4		见报价文件（）页
5		见报价文件（）页

注：供应商应根据《商务评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，磋商小组将有可能做出对供应商不利的评定。

## 2. 报价表

### 2.1 报价一览表

采购项目名称：韶关开放大学 2 号楼维修工程（服务商遴选项目）

项目编号：SGYC2024110CS

分项	金额(元)
项目报价	
伴随服务	
其他费用	
总报价	(大写)人民币 元 整 (¥ )

响应供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 此表总报价是所有需采购人支付的金额总数，包括《用户需求书》要求的全部内容。

2. 总报价中必须包含购置、安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。

3. **温馨提示：**中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。

## 2.2 明细报价表

采购项目名称：韶关开放大学 2 号楼维修工程（服务商遴选项目）

项目编号：SGYC2024110CS

**供应商根据工程量清单内容进行编制，格式自拟。**

**注：**

- 1) 供应商可根据实际情况自行编制明细报价表，但金额内容必须与《报价一览表》一致。
- 2) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；
- 3) 所有根据合同或其它原因应由响应供应商支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在响应供应商提交的投标价格中；
- 4) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

响应供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 2.3 政策适用性说明（响应文件中无此类产品时此表可不提交）

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商 (开发商)	制造商 企业类型	节能 产品	环保标志 产品	认证证书 编号	该产品报价 在总报价中 占比(%)

注：

1. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；
2. “节能产品、环境标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的品目清单中的产品，须填写认证证书编号，同时提供有效期内的证书复印件加盖供应商公章。

属于“节能产品政府采购品目清单”中的产品，品目清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家发展改革委网站（<http://www.ndrc.gov.cn/>）和中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn/>）上发布；

3. 最终报价中“该产品报价占总报价比重”视作不变。

响应供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 3. 响应函

#### 响应函

致：韶关市优采招标代理有限公司

为响应你方组织的韶关开放大学 2 号楼维修工程（服务商遴选项目）的招标[项目编号为：SGYC2024110CS]，我方愿参与响应。

我方确认收到贵方提供的韶关开放大学 2 号楼维修工程（服务商遴选项目）货物及相关服务的磋商文件的全部内容。

我方在参与响应前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在响应供应商的内容，我方同意磋商文件的相关条款，放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权力。

(响应供应商名称)作为响应供应商正式授权(授权代表全名, 职务)代表我方全权处理有关本磋商的一切事宜。

**在此提交的响应文件，纸质文件（加盖公章）正本一份，副本二份；电子文件一份（要求 U 盘或光盘介质，PDF 盖章扫描件）。**

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按磋商文件提供的全部货物与相关服务的报价总价详见《报价一览表》。

（二）**本响应文件的有效期为投标截止时间起 90 天**。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至磋商截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的磋商日之后，响应有效期之内撤回响应或成交后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还磋商保证金。

（四）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与磋商有关的任何其它数据、信息或资料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的响应。

（六）我方如果成交，将保证履行磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

（七）如我方被授予合同，我方承诺支付就本次磋商应支付或将支付的成交服务费（详见按磋商文件要求格式填写的《成交服务费支付承诺书》）。

（八）我方作为(制造商/代理商/供应商)是在法律、财务和运作上独立于采购人、

采购代理机构的响应供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（九）我方响应报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（十）我方承诺不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，同时参加本采购项目（包组）投标。

（十一）我方承诺我方及附属机构（单位）未为本项目整体或分项目的前期工作提供设计、编制规范、进行管理等服务。

（十二）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十三）所有与磋商有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

代表姓名：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

响应供应商法定代表人/负责人（或法定代表人/负责人授权代表）签字或盖私章：\_\_\_\_\_

响应供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 4. 资格证明文件

##### 4.1 企业股东构成情况表

企业名称						
注册地址				企业类型		
法定代表人姓名				电话		
股东及出资信息						
序号	股东名称(姓名/股东全称)	股东类型(自然人股东/法人股东)	身份证号/统一社会信用代码	出资额(万元)	出资方式	占全部股份比例
1						
2						
...						

##### 备注:

1. 股东或出资人为自然人的,填写自然人姓名及身份证号;股东或出资人为法人的,填写法人企业全称及统一社会信用代码。出资方式填写:货币、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。

2. 供应商必须如实填写股东构成情况,具体信息情况应与“国家企业信用信息公示系统”(网站:<http://gsxt.gdgs.gov.cn/>)查询的信息一致。

3. 如供应商/响应供应商此表数据有虚假,一经查实,自行承担相关责任。

4. 提交有效的营业执照(或事业法人登记证或身份证等相关证明)副本复印件。

##### 4.1.1 资格条件承诺函

#### 资格条件承诺函

我方(供应商名称)符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第(二)项、第(三)项、第(四)项、第(五)项规定条件,具体包括:

1. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
2. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
3. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
4. 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
5. 符合法律、行政法规规定的其他条件。

我方对上述承诺的真实性负责,在评审环节结束后,自愿接受采购单位(采购代理机构)的检查核验,配合提供相关证明材料,证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。如有虚假,将依法承担相应法律责任。

特此承诺。

供应商名称(公章)  
年 月 日

##### 4.1.2 其他资格证明文件(如有)

4.1.3 磋商保证金交纳凭证（本项目未设置）

致：韶关市优采招标代理有限公司：

（响应供应商名称）参加贵方组织的韶关开放大学 2 号楼维修工程（服务商遴选项目）（采购编号为 SGYC2024110CS）的采购活动。按磋商文件的规定，已通过（转帐、银行汇款等）形式交纳人民币（大写）\_\_\_\_\_元的磋商保证金。

响应供应商名称：

响应供应商开户银行：

响应供应商银行帐号：

说明:1.上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2.上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，（政府采购代理机构）依据此凭证信息退还磋商保证金。

响应供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件
-----------------

注：1.供应商响应时，应当按磋商文件要求交纳磋商保证金。磋商保证金可以采用转帐、银行汇款、保函、支票等形式交纳。

2.成交供应商的磋商保证金,在与采购人签订采购合同后 5 个工作日内不计利息原额退还（成交供应商凭采购合同办理磋商保证金退还手续）。



4.2 法定代表人/负责人证明书

(供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式)

法定代表人/负责人证明书

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

附：

代表人/负责人性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_ 企业类型：\_\_\_\_\_

经营范围：\_\_\_\_\_。

法定代表人/负责人身份证复印件正面	法定代表人/负责人身份证复印件反面
-------------------	-------------------

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

签发日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 4.3 法定代表人/负责人授权书格式

### 法定代表人/负责人授权书

致：韶关市优采招标代理有限公司

本授权书声明：（法定代表人或负责人姓名）是注册于（供应商注册地址）的（响应供应商名称）的法定代表人/负责人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权（授权代表姓名、身份证号码）作为我公司的全权代理人，就韶关开放大学2号楼维修工程（服务商遴选项目）（项目编号为 SGYC2024110CS）的磋商响应和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签字生效，特此声明。

授权代表身份证复印件正面	授权代表身份证复印件背面
--------------	--------------

法定代表/负责人（签字或盖私章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人（签字或盖私章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

响应供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

签发日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

#### 4.4 制造商（或授权方）授权书（项目需求内容中有要求提交授权时选用）

##### 制造商（或授权方）授权书

（韶关开放大学/韶关市优采招标代理有限公司）：

我方（制造商名称）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）（产品名称）为主的法人，主要营业的地点设在（制造商地址）/（授权方地址）。兹授权（响应供应商名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方项目编号为\_\_\_\_\_、项目名称：\_\_\_\_\_（项目名称）的文件要求提供的由我方制造（或总代理）的（响应标的名称）的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为制造商/总代理，我方保证以响应供应商合作者身份来约束自己，并对该响应共同和分别负责。

3. 我方兹授权（响应供应商名称）全权办理和履行此项目文件中规定的相关事宜。兹确认（响应供应商名称）及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若响应供应商未成交，其有效期至该项目招投标活动结束后自动终止。

5. 我方于\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日签署本文件。

制造商（或授权方）名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人（或授权代表）：\_\_\_\_\_（签字）

职务：\_\_\_\_\_

部门：\_\_\_\_\_

#### 4.5 资格性审查要求的其他资质证明文件

1. ……

2. ……

3. ……

#### 4.6 名称变更

响应供应商如果有名称变更的，应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

4.7 中小企业声明函（中小微企业须提供此函方可享受相应优惠政策；非中小微企业可不提供。）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加韶关开放大学 的 韶关开放大学2号楼 维修工程（服务商遴选项目）采购活动，工程的成交供应商全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 2号楼维修工程（服务商遴选项目），属于建筑业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

---

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

说明：

1、“标的名称”详见《第二部分用户需求书》内对应标的名称；**建筑业**。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为**中型企业**；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为**小型企业**；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为**微型企业**。《中小企业声明函》中相关企业[制造商、承建（承接）企业]所属行业应当与采购标的所属行业相一致。

2、请供应商谨慎填写以上数据，保证数据的准确性，如制造商信息不明，建议不申报！如出现数据不准确将有可能按提供虚假材料处罚；

3、项目采购标的必须全部填写完毕，不得遗漏！如有遗漏将无法享受相应优惠政策，且必须全部标的为小微企业制造产品方可享受相应优惠政策；

4、货物（标的名称）必须由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标可享受相应优惠政策；

5、中小企业划型标准依据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》--工信部联企业〔2011〕300号文“中小企业划型标准规定”划分；

6、投标（响应）供应商对《中小企业声明函》的真实性负责。投标（响应）供应商应当核实投标（响应）的货物制造商/服务承接商/工程承建商（根据项目属性确定）的相关信息，如对相关信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

**4.8 残疾人福利性单位声明函（残疾人福利性单位须提供此函方可享受相应优惠政策；非残疾人福利性单位可不提供。）**

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2019〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_（采购人）的\_\_\_\_（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

响应供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**4.9 同类项目业绩介绍**

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	实施时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：根据评审表的要求提交相应资料。

## 5. 商务条款偏离表

序号	商务条款	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受商务条款要求		
2	完全理解并接受对合格供应商、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务		
4	响应文件有效期：响应文件有效期为自递交响应文件起至确定正式成交供应商止不少于 90 天，成交供应商响应文件有效期至项目验收之日		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	交货完工期：合同生效后__天内完成并可交付验收		
7	质保期：验收交付之日起__年。质保期满后，对所供应的货物设备可提供终身维护保养。		
8	同意接受合同范本所列述的各项条款		
9	同意按本项目要求缴付相关款项		
10	同意采购方以任何形式对我方响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
11	其它商务条款		

注：

1. 供应商必须对应磋商文件商务条款逐条响应，其中“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
2. 供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

响应供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 6. 实施计划

### 6.1 技术方案

#### 6.1.1 技术参数响应表

序号	采购文件技术描述	实际响应情况 (响应供应商应按响应货物 /服务实际数据填写, 不能 照抄要求)	是否偏离(无偏离 /正偏离/负偏离)	偏离 简述	证明文件 (如有)
1					见响应文件( )页
2					见响应文件( )页
3					见响应文件( )页
4					见响应文件( )页
5					见响应文件( )页
6					见响应文件( )页
7					见响应文件( )页
8					见响应文件( )页
...					

注：1. 响应供应商必须对应《用户需求书》的内容逐条响应。货物清单必须与《报价明细表》一致。

2. 响应供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

响应供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

### 6.1.2 组织实施方案

供应商应按采购文件要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的实施方案。对含糊不清或欠具体明确之处，评审小组可视为响应供应商履约能力不足或响应不全处理。组织实施方案的内容应包括：

- 1) 对项目的理解（项目概述、目标、服务范围、甲方的义务及配合条件）
- 2) 针对本项目的组织实施方案
- 3) 进度计划和保证项目完成的具体措施
- 4) .....

### 6.1.3 项目整体验收计划（如有）

### 6.1.4 响应供应商认为必要说明的其他内容（如有）

## 6.2 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料。

## 6.3 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日		

## 6.4 售后服务方案

售后服务须根据《用户需求书》的要求制定（格式自定）



### 6.5 需要采购人提供的附加条件

序号	响应供应商需要采购人提供的附加条件

注：响应供应商完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为响应供应商同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为响应无效。

### 6.6 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）

## 7. 成交服务费支付承诺书格式

### 成交服务费支付承诺书

致：韶关市优采招标代理有限公司

如果我方在贵单位组织的韶关开放大学 2 号楼维修工程（服务商遴选项目）磋商中获成交（项目编号：SGYC2024110CS），我方保证在收取《成交通知书》前，按磋商文件规定向贵单位交纳成交服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的磋商保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的成交合同款中代为扣付。

特此承诺！

响应供应商法定名称（公章）：\_\_\_\_\_

响应供应商法定地址：\_\_\_\_\_

响应供应商授权代表（签字或盖私章）：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

注：响应供应商请注意区分磋商保证金及成交服务费收款帐号的区别，务必将保证金按磋商文件的要求存入指定的保证金专用账户，成交服务费存入成交通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

8. 唱标信封（独立封装）

将下列内容单独密封装入“唱标信封”。

8.1 《报价一览表》（从响应文件正本中复印并盖章）

8.2 《中小企业声明函》（复印件并盖章）（如是）



## 2. 质疑函格式（财政部统一制定，格式不得修改）

### 质疑函

#### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：.....  
地址：..... 邮编：.....  
联系人：..... 联系电话：.....  
授权代表：.....  
联系电话：.....  
地址：..... 邮编：.....

#### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：.....  
质疑项目的编号：..... 包号：.....  
采购人名称：.....  
采购文件获取日期：.....

#### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：.....  
事实依据：.....  
法律依据：.....  
质疑事项 2  
.....

#### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：.....  
签字(签章)：..... 公章：.....  
日期：.....

#### 质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3. 投诉书格式（财政部统一制定，格式不得修改）

## 投 诉 书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：.....  
地址：.....  
邮编：.....  
法定代表人/主要负责人：.....  
联系电话：.....  
授权代表：.....  
联系电话：.....  
地址：.....  
邮编：.....  
被投诉人 1：.....  
地址：.....  
邮编：.....  
联系人：.....  
联系电话：.....  
被投诉人 2  
.....  
相关供应商：.....  
地址：..... 邮编：.....  
联系人：..... 联系电话：.....

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：.....  
项目编号：..... 包号：.....  
采购人名称：.....  
代理机构名称：.....  
采购文件公告：是/否 公告期限：.....  
采购结果公告：是/否 公告期限：.....

### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,向.....提出质疑,质疑事项为:.....

.....  
采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:.....  
事实依据:.....  
法律依据:.....  
投诉事项 2:.....

事实依据： .....

法律依据： .....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求： .....

签字(签章)：

公章：

日期：

**投诉书制作说明：**

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。